



Regione Liguria



AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE ALL'INSERIMENTO DI N. 1 LAVORATORE NEL CANTIERE SCUOLA E LAVORO DENOMINATO "RIORGANIZZAZIONE ARCHIVIO SERVIZI DEMOGRAFICI" AI SENSI DELL'AVVISO IN ALLEGATO D) DELIBERAZIONE 1046/2016

IL COMUNE DI SANREMO

RENDE NOTO

che, ai sensi dell'art. 37 della Legge Regionale n. 30/2008 e della delibera di Giunta Regionale n.1046 del 15/11/2016, è indetta una selezione pubblica, **per titoli e prova pratica**, rivolta a persone con più di 60 anni di età che non usufruiscono di alcun ammortizzatore sociale e che si trovano:

- nello stato di disoccupazione di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150;

ovvero

- nello stato di non occupazione che, ai sensi del D.Lgs.150/2015 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 34/2015, non svolgono attività lavorativa, in forma subordinata, parasubordinata o autonoma ovvero a coloro che, pur svolgendo una tale attività, ne ricavano un reddito annuo inferiore al reddito minimo escluso da imposizione (tale limite è attualmente pari, per le attività di lavoro subordinato o parasubordinato, ad euro 8.000 annui, e per quelle di lavoro autonomo ad euro 4.800);
- residenti nel territorio del **Comune di Sanremo** o in subordine, in altro comune del territorio ligure, finalizzata alla realizzazione delle attività previste all'interno del progetto di Cantiere scuola e lavoro denominato **"RIORGANIZZAZIONE ARCHIVIO SERVIZI DEMOGRAFICI"**.

Il presente Avviso viene emanato nel rispetto della Legge 125/1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

1. CARATTERISTICHE DEL CANTIERE SCUOLA E LAVORO

Le unità da selezionare con profilo di "operaio", nell'ambito del progetto approvato dalla Regione Liguria denominato **"Riorganizzazione archivio servizi demografici"** verranno impiegate nelle attività di **"dematerializzazione archivio servizi stato civile – cimiteri e censimento/riordino archivio anagrafe, cimiteri, stato civile ed elettorale in vista del trasferimento in altra sede comunale.**

Il lavoratore dovrà svolgere la sua attività:

- per la durata prevista di 12 mesi;
- con articolazione oraria e mensile: martedì – mercoledì – giovedì, per 6 ore/giorno dalle 8 alle 14;
- con un'indennità riconosciuta come integrazione al reddito pari a Euro 50,00 lordi/giorno.

L'inserimento nel Cantiere scuola e lavoro non costituisce rapporto di lavoro con l'Amministrazione comunale e non rappresenta titolo di priorità per eventuali future selezioni pubbliche a titolarità del Comune.

2. REQUISITI DI ACCESSO

Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della candidatura e per tutta la durata del Cantiere:

1. Residenza nel territorio del Comune di Sanremo o, in subordine, in altro comune del territorio ligure;
2. Età di più di 60 anni;
3. Diploma;
4. Non usufruire di alcun ammortizzatore sociale;
5. Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni oggetto del Cantiere (l' idoneità deve essere autocertificata ed allegata alla domanda di candidatura. Coloro che saranno inseriti nel progetto dovranno presentare apposito certificato medico di idoneità all'atto dell'avvio al Cantiere)
6. Trovarsi:
 - nello stato di disoccupazione di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150;ovvero
 - nello stato di non occupazione e, ai sensi del D.Lgs.150/2015 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 34/2015, non svolgere attività lavorativa, in forma subordinata, parasubordinata o autonoma ovvero, pur svolgendo una tale attività, ricavarne un reddito annuo inferiore al reddito minimo escluso da imposizione (tale limite è attualmente pari, per le attività di lavoro subordinato o parasubordinato, ad euro 8.000 annui, e per quelle di lavoro autonomo ad euro 4.800);

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di candidatura, completa in ogni sua parte, **debitamente sottoscritta** e redatta utilizzando esclusivamente l'allegato modello predisposto (non modificabile), entro le ore **13:00 del giorno 02 luglio 2018**, pena esclusione

Le domande, dovranno essere spedite esclusivamente, **a pena inammissibilità, secondo le seguenti modalità:**

- a) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a **Comune di Sanremo, Corso Cavallotti 59 - Sanremo**. La domanda, che dovrà essere spedita entro il suddetto termine, deve riportare la seguente dicitura sulla busta "Domanda di partecipazione all'avviso di selezione per Cantiere scuola e lavoro – RIORGANIZZAZIONE ARCHIVIO SERVIZI DEMOGRAFICI". Faranno fede data e ora apposti dall'Ufficio Postale. Il Comune non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale.
- b) con modalità telematica, con invio di un messaggio di posta elettronica certificata ad oggetto: "Domanda di partecipazione all'avviso di selezione per Cantiere scuola e lavoro - RIORGANIZZAZIONE ARCHIVIO SERVIZI DEMOGRAFICI" all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune: comune.sanremo@legalmail.it esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC;

Si ricorda che l'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 specifica che le istanze e le dichiarazioni presentate alla P.A. per via telematica sono valide se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di PEC purché le relative credenziali siano state rilasciate previa

identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

La domanda e gli eventuali allegati devono essere inviati in PDF e perfettamente leggibili. L'Amministrazione è esente da responsabilità in caso di non decifrabilità della documentazione. Non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti da quello sopra indicato.

- c) a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sanremo entro il suddetto termine. La domanda dovrà essere consegnata in busta recante la seguente dicitura: “Domanda di partecipazione all'avviso di selezione per Cantiere scuola e lavoro – RIORGANIZZAZIONE ARCHIVIO SERVIZI DEMOGRAFICI”

Il candidato dovrà allegare alla **domanda**, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) **fotocopia del documento d'identità in corso di validità.**

Relativamente alle dichiarazioni rese, l'Amministrazione si riserva di effettuare le opportune verifiche circa la veridicità di quanto dichiarato dal candidato mediante richiesta agli Enti pubblici preposti.

Comporta l'esclusione della domanda:

- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente Avviso;
- Il mancato rispetto dei termini di scadenza di cui all'art. 3 del presente Avviso;
- La parziale e/o non corretta compilazione della domanda di candidatura secondo il modello allegato 1 al presente Avviso;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancanza del possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- La presentazione di domanda non corredata della documentazione richiesta.

4. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione composta da personale del Comune a seguito della verifica dei requisiti dei candidati dichiarati nelle rispettive domande di candidatura.

La Commissione attribuirà i punteggi in base alle suddette priorità e secondo i seguenti criteri:

	PUNTI
Residenza nel Comune di Sanremo	4 punti
Residenza in Comune appartenente alla Provincia di Imperia	2 punti
Residenza in Comune della Regione Liguria	1 punto
Periodo residuo al pensionamento	Max 3 punti
fino a 6 mesi	1
da 7 a 12 mesi	1,5
da 13 a 18 mesi	2,0
da 18 a 24 mesi	2,5
Oltre 24 mesi	3,00
Fascia di reddito	Max 5 punti
Valore ISEE 0	Punti 5,00
Valore ISEE da 01. a 5.000,00	Punti 3,00
Valore ISEE da 5001 a 8.555,99	Punti 2,00

Valore ISEE oltre 8.555,99	Punti 1,00
Parenti a carico – Figli minori o studenti, genitori o disabili a carico	2,00 punti
Curriculum vitae, debitamente sottoscritto in originale	Fino ad un massimo di 2,00 punti
Patente b in corso di validità	2,00 punti

Prova pratica su computer per valutare le conoscenze informatiche di word ed excel alla quale verrà attribuito il seguente punteggio:

- conoscenza sufficiente: punti 0,50;
- conoscenza buona: punti 2;
- conoscenza ottima: punti 3.

La prova pratica si terrà il giorno 31 luglio 2018 con inizio alle ore 9.00 presso Servizio Anagrafe, Via Martiri della Libertà 15, Sanremo (IM)

5. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine del processo di selezione verrà formata la graduatoria delle domande ammesse. La selezione dei candidati da inserire nel progetto verrà effettuata scorrendo la suddetta graduatoria. A parità di punteggio sarà ammesso il candidato residente nel Comune di Sanremo.

In caso di rinuncia all'assegnazione, si proseguirà nello scorrimento della graduatoria secondo quanto sopra.

6. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Amministrativo, titolare del relativo trattamento e saranno impiegati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse alla presente procedura di selezione.

Il presente Avviso pubblico è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sanremo e sulla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono contattare gli Uffici Comunali – **Centralino** (0184/5801) **dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12:00.**

L'Ufficio URP, ubicato presso il PALAFIORI, è a disposizione per aiuto nella compilazione della domanda.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Domenico Sapia, in qualità di Dirigente del Settore Servizi alla persona e promozione del benessere – Servizi Demografici.

Sanremo, 29/05/2018

Il Dirigente del Settore
Dott. Domenico Sapia

al Sindaco del Comune di Sanrmeo

DOMANDA DI CANDIDATURA

Io sottoscritto/a.....
C.F..... nato a....., il,
nazionalità residente a....., in via
..... n°, domiciliato a (solo se diverso dalla residenza) in via
..... n°, tel/cell....., e-mail

chiedo

di essere ammesso a partecipare alla **Procedura di selezione per la costituzione di una graduatoria utile all’inserimento di n. 1 (uno) soggetto avente i requisiti di cui all’Invito in allegato D alla deliberazione della Giunta Regionale 1046/2016 per il progetto denominato “RIORGANIZZAZIONE ARCHIVIO SERVIZI DEMOGRAFICI” nell’ambito del Cantiere Scuola e Lavoro che prevede quali obiettivi la “dematerializzazione dell’archivio dei servizi Stato Civile – Cimiteri e il censimento/riordino dell’archivio dei servizi Anagrafe, Cimiteri, Stato Civile ed Elettorale in vista del trasferimento in altra sede comunale**

dichiaro

che quanto sotto riportato corrisponde al vero, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici conseguiti (ai sensi degli articoli 46 e 47 del Dpr 445/2000):

1. non aver subito alcuna condanna per qualsiasi reato sulla moralità professionale che determini l’incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, salvo provvedimento di riabilitazione (da produrre);
2. di possedere la cittadinanza italiana o di uno stato membro della Comunità Europea (indicare quale) _____;
3. di godere dei diritti politici;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
5. di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali);
6. che non esistono nei suoi confronti cause ostantive, prescritte ai sensi di legge, per l’affidamento dell’incarico;
7. di essere in possesso del diploma di scuola superiore;
8. di consentire al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003, per gli adempimenti relativi alla selezione;
9. di accettare tutte le disposizioni previste nell’avviso pubblico;
10. di non aver abbandonato un incarico già affidato da un Comune o un Ente Parco, senza giusta causa;

dichiaro inoltre (barrare la condizione corrispondente)

- di poter partecipare alla selezione in qualità di **soggetto non titolare di alcuna ammortizzatore sociale né trattamento pensionistico;**

- di trovarmi nello stato di disoccupazione di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150;
- di trovarmi nello stato di non occupazione e, ai sensi del D.Lgs.150/2015 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 34/2015, di non svolgere attività lavorativa, in forma subordinata, parasubordinata o autonoma ovvero , pur svolgendo una tale attività, ne ricavo un reddito annuo inferiore al reddito minimo escluso da imposizione (tale limite è attualmente pari, per le attività di lavoro subordinato o parasubordinato, ad euro 8.000 annui, e per quelle di lavoro autonomo ad euro 4.800);
- di essere iscritto alle liste speciali di cui alla Legge n. 68/1999;
- di aver svolto attività lavorative coerenti all'oggetto del Cantiere (**indicare brevemente le esperienze più significative**):

dal _____ al _____	Datore di lavoro	Tipo di contratto
dal _____ al _____	Datore di lavoro	Tipo di contratto
dal _____ al _____	Datore di lavoro	Tipo di contratto
dal _____ al _____	Datore di lavoro	Tipo di contratto
dal _____ al _____	Datore di lavoro	Tipo di contratto
dal _____ al _____	Datore di lavoro	Tipo di contratto
dal _____ al _____	Datore di lavoro	Tipo di contratto
dal _____ al _____	Datore di lavoro	Tipo di contratto

- di avere un periodo residuo per il raggiungimento dei requisiti di pensionamento pari a mesi _____ ;
- di avere un ISEE in corso di validità pari a € _____;
- di avere i seguenti parenti a carico _____;
- di essere in possesso della patente B in corso di validità n. _____ rilasciata il _____ .

Data _____

Firma del candidato

Allegare (pena l'inammissibilità della domanda):

- Copia del documento di identità in corso di validità

Allego inoltre:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

Autorizzo il Comune di _____ al trattamento dei miei dati personali e professionali per gli adempimenti amministrativi relativi al Cantiere scuola e lavoro, ai sensi del D.lgs. 196/2003.

Data _____

Firma del candidato
